



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ №6 «ЛАСТОЧКА»
МБДОУ №6 «Ласточка»**

ПРИКАЗ

«Об организации наставничества над педагогами на 2019 - 2020 учебный год»

02. 09. 2019 г.

№ 79

На основании Годового плана работы на 2019 – 2020 учебный год, Положения о наставничестве в МБДОУ №6 «Ласточка» (приказ №68/1 от 01.09.2018). В целях создания условий для профессионального становления молодых педагогов, организации наставничества над молодыми и вновь поступившими педагогами в учреждение по вопросу приобретения и совершенствования индивидуальных профессиональных навыков, повышения профессионального уровня в первые годы работы в дошкольном учреждении после получения педагогического образования, а также после длительного перерыва в педагогической деятельности, при подготовке к аттестации.

Приказываю:

1. Утвердить - форму индивидуального плана наставничества (приложение 1);
 - 1.1. Список наставников на 2019 – 2020 учебный год (приложение 2).
 - 2.1. Список молодых специалистов на 2019 – 2020 учебный год (приложение 3).
2. Педагогам – наставникам разработать план работы с молодыми специалистами.
 - 2.1. Обеспечить взаимодействие с молодыми специалистами в рамках положения о наставничестве, утвержденного приказом № 68/1 от 01.09.2018 г. и индивидуального плана наставничества в течение 2019 - 2020 учебного года;
 - 2.2. Представить отчет о результатах наставничества за 2019-2020 учебный год на итоговом педагогическом совете.
3. Наставляемым воспитателям - А.А. Фиськовой, А.М. Джабруллаевой, С.Ф. Захаровой, О.Б. Лаховой, В.А. Плаксиной - изучать и максимально использовать педагогический опыт и знания наставника в своей педагогической практике;
 - 3.1. Обеспечивать выполнение заданий по рекомендациям наставника в рамках плана взаимодействия с наставником;

3.2. Индивидуально обращаться к заместителю заведующего по воспитательной и методической работе В.А. Переладовой с проблемами и предложениями по совершенствованию работы с наставниками.

4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя заведующего по воспитательной работе: Валентину Александровну Переладову и педагогов – наставников, согласно Приложению №1

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой

Заведующий



О.В. Сазанова


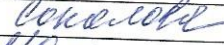




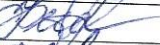


Согласовано:

Заместитель заведующего по ВР



В.А. Переладова

С приказом ознакомлен(а)

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата/подпись
1	Страхова А.А.	Муз.руководитель	02.09.2019г./ 
2	Соколова И.В.	Учитель-дефектолог	02.09.2019г./ 
3	Маташкова С.В.	Воспитатель	02.09.2019г./ 
4	Варис Н.С.	Воспитатель	02.09.2019г./ 
5	Захарова С.Ф.	Воспитатель	02.09.2019г./ 
6	Джабруллаева А.М.	Хореограф	02.09.2019г./ 
7	Плаксина В.А.	Психолог	02.09.2019г./ 
8	Фиськова А.А.	Воспитатель	02.09.2019г./ 
9	Набиева Р.М.	Воспитатель	02.09.2019г./ 

**План работы наставничества воспитателей МБДОУ № 6 «Ласточка»
над молодыми педагогами на
2019 - 2020 учебный год.**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми
- организация ООД, помощь в постановке целей и задач;
 - использование здоровьесберегающих технологий во время ООД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Помощь в изучении Федерального закона «Об образовании», ФГОС ДО, СанПиН 2.41.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима» для ДОУ локальных актов ДОУ; Диагностика умений и навыков молодого специалиста.	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь
2.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию.	Консультация, оказание помощи.	Октябрь
3.	Изучение методики проведения ООД, совместная разработка конспектов ООД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом ООД и режимных моментов у наставника.	Ноябрь
4.	Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом	Посещения ООД и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение.	Декабрь
5.	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в	Январь

		работе с детьми и ваш выход из нее».	
6.	Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий, использование проектов в воспитательном процессе. Проект «Защитники Отечества», «Милая мама».	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	Февраль
7.	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.	Март
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности).	Апрель
9.	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Подведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май
10	Анализ деятельности за год. Составление перспективного плана самообразования на новый учебный год с учетом ФГОС	Консультация, оказание помощи.	Май

Состав педагогов – наставников
в МБДОУ №6 «Ласточка»
на 2019 – 2020 учебный год

№	ФИО	Должность	Педагогический стаж работы	Квалификационная категория
1	Н.С. Варис	Воспитатель	25	Первая
2	А.А.Страхова	Музыкальный руководитель	26	Высшая
3	С.В. Маташкова	Воспитатель	15	Первая
4	И.В. Соколова	Учитель-дефектолог	22	Первая
5	Р.М. Набиева	Воспитатель	35	Первая

Состав молодых педагогов
в МБДОУ №6 «Ласточка»
на 2019 – 2020 учебный год

№	ФИО	Должность	Стаж работы в должности
1	А.А.Фиськова	Воспитатель	1 год
2	С.Ф.Захарова	Воспитатель	1 год
3	А.М.Джабруллаева	Хореограф	2, 5 лет
4	О.Б.Лахова	Муз.руководитель	2 мес.
5	В.А. Плаксина	Психолог	4 мес.